



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
UNIDADE REQUISITANTE	DEPARTAMENTO DE CONTRATAÇÕES, GESTÃO DE SUPRIMENTOS E PATRIMÔNIO
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	ANA LÚCIA DA SILVA BORGES

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. Este Documento de Formalização da Demanda (DFD) tem como objetivo formalizar a necessidade de aquisição de aparelhos de ar-condicionado para os setores administrativos, plenário e gabinetes dos vereadores da Câmara Municipal da Estância Balneária de Itanhaém/SP. A demanda por novos aparelhos de ar-condicionado decorre da necessidade de garantir condições adequadas de conforto térmico aos servidores e ao público atendido nas dependências da Câmara Municipal. Atualmente, diversos equipamentos apresentam alto consumo energético, ruídos excessivos e falhas constantes, o que compromete a eficiência das atividades administrativas.

2. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

<input type="checkbox"/>	Serviço não continuado
<input type="checkbox"/>	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
<input type="checkbox"/>	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
<input type="checkbox"/>	Serviço comum de engenharia
<input type="checkbox"/>	Serviço especial de engenharia

Fone/Fax (13) 3421-4450

Rua João Mariano Ferreira, 229 – Vila São Paulo – CEP 11740-000 – Itanhaém - SP



Câmara Municipal da Estância Balneária de Itanhaém

ESTADO DE SÃO PAULO

()	Obra
()	Material de consumo
(X)	Material permanente / equipamentos

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA DEMANDA

3.1. Faz-se necessária a contratação do referido objeto, considerando que a aquisição é necessária para garantir melhores condições de conforto térmico e um ambiente de trabalho mais adequado para os servidores e a população que utiliza dos espaços. O conforto térmico é um fator determinante para a produtividade e o bem-estar, especialmente em localidades com temperaturas elevadas, como ocorre no Município de Itanhaém/SP. Além disso, considerando o estado de depreciação dos equipamentos de ar condicionados de diversos setores adiministrativos e gabinetes dos vereadores, decorrente do tempo de uso, torna-se necessária a substituição desses aparelhos. A renovação de novos equipamentos visa garantir a funcionalidade e uma temperatura amena em suas dependências para um melhor desempenho das atividades laborais.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

()	Sim, código nº XXXXXX
(x)	Não. Justificativa: Não foi elaborado PCA para o ano de 2025.

5. QUANTIDADE DO SERVIÇO/PRODUTO A SER CONTRATADA

5.1. De acordo com o Estudo Técnico Preliminar – ETP, anexo deste documento.

Fone/Fax (13) 3421-4450

Rua João Mariano Ferreira, 229 – Vila São Paulo – CEP 11740-000 – Itanhaém - SP



6. RELEVÂNCIA DA CONTRATAÇÃO

6.1. Impacto da contratação

Pouco relevante Relevante Muito relevante Indispensável

6.2. Urgência da contratação

Não existe exigência de tempo de contratação.

A contratação deve ocorrer em até 1 ano para evitar ruptura de serviço/fornecimento crítico e represamento de demandas.

A contratação deve ocorrer em até 6 meses para evitar ruptura de serviço/fornecimento crítico e represamento de demandas.

A contratação deve ocorrer em até 2 (dois) meses para evitar ruptura de serviço/fornecimento crítico e represamento de demandas.

7. VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA DEMANDA

<input checked="" type="checkbox"/>	Não
<input type="checkbox"/>	Sim, DFD nº xxx/20xx, Objeto: XXXXXXXXXXXXXXXX. Justificativa: xxxxxXXXXXXXXxxxXXXXXXXXXXXX

Itanhaém, 12 de novembro de 2025.

ANA LUCIA DA SILVA BORGES

DIRETORA DE CONTRATAÇÕES, GESTÃO DE SUPRIMENTOS E PATRIMÔNIO

Fone/Fax (13) 3421-4450

Rua João Mariano Ferreira, 229 – Vila São Paulo – CEP 11740-000 – Itanhaém - SP

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço /autenticidade utilizando o identificador 370038003000380034003A005000

Assinado eletronicamente por **ANA LUCIA DA SILVA BORGES** em **12/11/2025 01:48**

Checksum: **EF46D0ACFE43FB168E3E64299025127F6B89080059B98AC1CB13EA494283F32E**